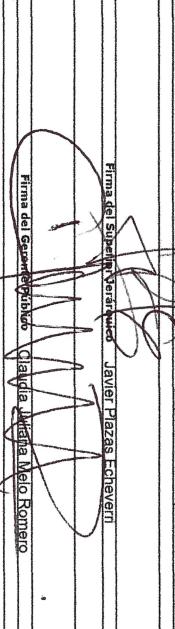
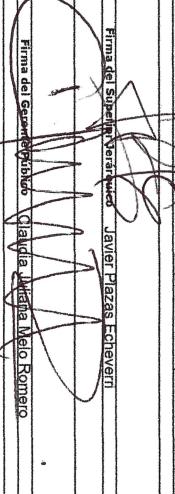


No.	Objetivos institucionales	Compromisos gerenciales	Indicador	Fecha inicio-fin/días/jas	Actividades		Peso ponderado	Avance	
								% cumplimiento programado a 1º semestre	% cumplimiento programado a 2º semestre
Pilar 1. Productividad Social									
1	Erradicar las desigualdades e inequidades territoriales mediante la garantía de los derechos, para vivir dignamente.	Currimiento 100% del Plan de Acción Institucional Dirección para Personas Mayores	Porcentaje de cumplimiento del Plan de acción Institucional.	01/02/2025 - 31/12/2025	A. Socializar con los funcionarios (as) y contratistas de la Dirección para Personas Mayores las actividades y metas programadas en el Plan de Acción Institucional para la Igencia 2025, con el fin de garantizar su conocimiento y promover el cumplimiento de los objetivos de la dependencia. B. Implementar un tablero de control con indicadores que permitan medir el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan de Acción Institucional. C. Realizar un seguimiento trimestral con funcionarios (as) y contratistas para evaluar el avance en la ejecución de las actividades y mees a cargo de la Dirección en el Plan de Acción Institucional. D. Adoptar decisiones oportunas ante posibles desviaciones identificadas y presentarlas ante las instancias correspondientes para su gestión.	60%	5%	95%	
2	Fortalecer los procesos de gestión institucional internos e internos misiónales del Ministerio de acuerdo con los principios de una organización orientada a resultados, los enfoques de la entidad y la atención oportuna y pertinente a los grupos de valor	Proyecto de innovación: "Proyecto de Gestión efectiva de respuesta institucional para personas mayores"	Porcentaje de implementación del proyecto de innovación.	01/02/2025 - 31/12/2025	A. Desarrollar la estrategia de gestión efectiva de respuesta institucional para personas mayores, basada en el mapa de los servicios institucionales existentes y su cobertura, proporcionados por entidades del orden nacional y territorial. B. Implementar la estrategia de gestión efectiva de respuesta institucional y la ejecución de acciones que formalicen la atención y respuesta a las necesidades de las personas mayores. C. Realizar un seguimiento periódico a la implementación de la estrategia, permitiendo a la Dirección para Personas Mayores evaluar su efectividad y realizar los ajustes necesarios para optimizar la respuesta institucional dirigida a las personas mayores.	10%	20%	80%	
Pilar 2. Construcción de integridad									
3	Fortalecer los procesos de gestión institucional internos e internos misiónales del Ministerio de acuerdo con los principios de una organización orientada a resultados, los enfoques de la entidad y la atención oportuna y pertinente a los grupos de valor	Apropiación código de integridad	Porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas	01/02/2025 - 31/12/2025	A. Generar masas de estudio con los funcionarios y contratistas de la Dirección para la apropiación de los principios y valores del servicio público (Código de integridad del Ministerio). B. Promover que todos los funcionarios de la dependencia realicen y/o se actualicen en el curso de "Integridad, Transparencia y Lucha contra la Corrupción, en el ejercicio del DAP". C. Aplicar una encuesta al interior de la dependencia, para medir el nivel de conocimiento y aplicación de los principios y valores del servicio público al culminar el curso de integridad, con el fin de determinar si se cerraron las brechas de conocimiento.	50%	50%	40%	
Pilar 3. Gestión Cultural									
4	Fortalecer los procesos de gestión institucional internos e internos misiónales del Ministerio de acuerdo con los principios de una organización orientada a resultados, los enfoques de la entidad y la atención oportuna y pertinente a los grupos de valor	Mejora de las prácticas en temas de cultura organizacional en la Dirección para Personas Mayores.	Porcentaje de cumplimiento de las actividades programadas para la apropiación del código de integridad.	01/02/2025 - 31/12/2025	A. Diagnosticar oportunidades de mejora en materia de cultura organizacional entre los funcionarios (a) y contratistas de la Dirección para Personas Mayores. B. Realizar sistemáticamente una jornada de integración y fortalecimiento para el cierre de brechas entre la cultura actual y la cultura de gestión. C. Medir la mejora en la cultura organizacional de la dependencia a partir de las acciones implementadas.	10%	50%	50%	
Pilar 4. Desarrollo de personas y equipos									
5	Fortalecer los procesos de gestión institucional internos e internos misiónales del Ministerio de acuerdo con los principios de una organización orientada a resultados, los enfoques de la entidad y la atención oportuna y pertinente a los grupos de valor	Actividades para mejorar habilidades blandas y aumentar el conocimiento en la Dirección para Personas Mayores.	Porcentaje de implementación de las actividades programadas	01/02/2025 - 31/12/2025	A. Identificar las principales brechas en habilidades blandas entre los funcionarios y contratistas de la Dirección para Personas Mayores. B. Realizar sistemáticamente una jornada de integración y fortalecimiento para el cierre de brechas entre la cultura actual y la cultura de gestión. C. Aplicar una herramienta de medición para evaluar la efectividad de las sesiones de formación realizadas (encuestas de satisfacción, pruebas de conocimiento, evaluaciones de desempeño).	10%	50%	50%	
Total						100%			
 									
FECHA 26 de febrero de 2025 VIGENCIA 2025									